# Werken aan je talent!

# Schoolgids
2026-2027

LEONARDO
COLLEGE

mavo | havo | vwo

# SCHOLENGROEP LEONARDO DA VINCI

Het Leonardo College is een onderdeel van Scholengroep Leonardo da Vinci en aangesloten bij Samenwerkingsverband VO regio Leiden.

# Schoolgids 2026-2027

Voor de leesbaarheid spreken wij in deze gids over de leerling, de mentor, de docent, de teamleider etc. Waar ‘hij’ staat, kan ook ‘zij’, ‘hen’ of ‘die’ worden gelezen. Waar wij ‘ouders’ noemen, kan ook ‘verzorgers’ of ‘voogden’ worden gelezen.

LEONARDO COLLEGE

# Inhoud


**1 ONZE ORGANISATIE 6**
1.1 Scholengroep Leonardo da Vinci 7
1.2 Onze kernwaarden 8
1.3 Visie op onderwijs 9
1.4 Bewust openbaar onderwijs 10
1.5 Kwaliteit 10
1.6 Veiligheid en klachten 13
1.7 AVG en privacy 17

**2 ONS ONDERWIJS 20**
2.1 Leonardo College 21
2.2 Onderwijsaanbod 21
2.3 Taal, rekenen en burgerschap 21
2.4 Digitale geletterdheid en AI 22
2.5 Extra aanbod leerjaar 1 en 2 22
2.6 Topsport Talentschool 25
2.7 Extra aanbod 25
2.8 Onderwijstijd 27
2.9 Aanmelding 31
2.10 Toetsing, rapport en overgangsnormering 31
2.11 Onderwijsresultaten 31
2.12 Begeleiding en ondersteuning 32

**3 PRAKTISCHE ZAKEN 43**
3.1 Lestijden en roosters 44
3.2 Voorzieningen 46
3.3 Contact school en ouders 47
3.4 Betrokkenheid en medezeggenschap Medezeggenschapsraad 50
3.5 Schoolkosten en vrijwillige ouderbijdrage 51
3.6 Kosten aanvullingen onderwijsprogramma 54
3.7 Verzekeringen en aansprakelijkheid 55
3.8 Regelingen en reglementen 55
3.9 Governance en goed bestuur 57

**4 CONTACTGEGEVENS 58**
4.1 Bezoekadres, postadres, bereikbaarheid Leonardo College 58
4.2 Schoolleiding 59

# 1 Onze organisatie

## 1.1 Scholengroep Leonardo da Vinci

De scholengroep heeft een Koersplan 2022-2026. Hierin hebben we samen met leerlingen, ouders, medewerkers en externe betrokkenen vier kernwaarden en vijf keuzes voor de toekomst bepaald.

Onze vijf keuzes zijn:

- Wij zijn bewust openbaar onderwijs
- De school als basis, de scholengroep als bonus
- Leren doe je overal
- Samen leren, individueel excelleren
- Duurzaam voorop lopen

Deze keuzes bieden medewerkers handvatten bij het uitvoeren van hun werk en zijn herkenbaar en belangrijk voor leerlingen. Deze keuzes dagen ons uit een stap verder te zetten in het invullen van onze maatschappelijke opdracht. Daarmee stimuleren ze de kwalificatie, socialisatie en persoonsvorming van leerlingen en van onszelf als medewerkers. Daarnaast vormen ze de basis voor het schoolplan van het Leonardo College in de periode 2023-2027.

## 1.2 Onze kernwaarden

Onze vier kernwaarden zijn:

### Gelijkwaardigheid

Onze scholengroep bestaat uit vier gelijkwaardige scholen met gelijkwaardige medewerkers. Wij waarderen elkaar om onze professionaliteit, niet om hoe lang je bij ons werkt of welke functie je uitvoert. Leerlingen ervaren hoe zij verantwoordelijke en zelfbewuste burgers kunnen zijn, gelijkwaardig aan elkaar.

### Vrijheid

Vrijheid betekent voor ons: vrijheid om keuzes te maken en daar vrij mee om te gaan. Medewerkers en leerlingen reflecteren op gemaakte keuzes. Geven en ontvangen feedback. En hebben daarmee de vrijheid om van mening te veranderen.

### Ontmoeting

In onze leergemeenschap zijn ontmoetingen de sleutel. Binnen en buiten de scholen. Kwalificatie, socialisatie en persoonsvorming krijgen vorm als we elkaar en anderen ontmoeten. En als ons onderwijs verbinding maakt met de arbeidsmarkt, andere onderwijsinstellingen en de wereld.

### Diversiteit

Wij omarmen verschillen en verscheidenheid. Diversiteit versterkt ons: medewerkers en leerlingen leren van en met elkaar en vullen elkaar aan. Onze scholen zijn een afspiegeling van de diversiteit in de samenleving. Iedereen kan zichzelf zijn. Ook ons onderwijsaanbod is divers, in vorm en inhoud. Zo bieden we onderwijs voor iedereen.

## 1.3 Visie op onderwijs

Het Leonardo College biedt goed en eigentijds onderwijs aan op mavo-, havo- en vwo-niveau en is daarnaast Topsport Talentschool. Wij vinden het belangrijk om jongeren op te leiden tot zelfbewuste burgers die verantwoordelijkheid nemen voor hun keuzes en actief bijdragen aan de plek waar ze wonen. Burgers die duurzaam omgaan met de wereld. Aan hun ontwikkeling leveren wij een bijdrage, wij zien het als onze maatschappelijke opdracht om dit breder te trekken dan het uitdelen van een diploma. In aansluiting op onderwijspedagoog Gert Biesta richten we ons onderwijs op drie doeldomeinen:

**1**

### Kwalificatie

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen kennis en vaardigheden ontwikkelen waarmee zij aan de slag kunnen in hun werk en in hun leven.

**2**

### Socialisatie

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen leren om maatschappelijke vraagstukken vanuit verschillende invalshoeken te benaderen en keuzes leren maken; vanuit hun eigen perspectief én dat van een ander.

**3**

### Persoonsvorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen ontdekken wat zij zelf belangrijk vinden en waar zij goed in zijn, wat zij willen leren en hoe zij hun leven en hun wereld willen vormgeven.

Onze missie is leerlingen een veilige leeromgeving te bieden met goed onderwijs, waar ruimte is om eigen keuzes te maken. Bewegen en creatief uitgedaagd worden spelen daarin een grote rol. In onze lessen dagen wij leerlingen uit met afwisselende werkvormen die een beroep doen op verschillende vaardigheden.

We volgen de leerlingen actief en brengen continu in beeld waar een leerling staat in het leerproces. Beheerst een leerling bijvoorbeeld de stof van een vak, dan ontstaat er ruimte voor het maken van keuzes. De leerling kan kiezen voor extra verdieping of meer tijd besteden aan een vak dat meer aandacht vraagt. Deze keuzes zijn altijd in overleg met de leerling, ouders, mentor en betrokken vakdocenten. Zo ziet onze open leergemeenschap eruit: leren staat centraal, we creëren positieve verwachtingen en is er ruimte is om keuzes te maken die passen bij de leerling.

## 1.4 Bewust openbaar onderwijs

Het Leonardo College staat voor bewust openbaar onderwijs: leerlingen en ouders kiezen gericht voor ons openbare karakter. Zoals de samenleving is, zo zijn wij. Iedereen hoort erbij en krijgt gelijke kansen. Dit is zichtbaar in ons hele onderwijs en geborgd in de kernwaarden gelijkwaardigheid, vrijheid, ontmoeting en diversiteit. Onze school is toegankelijk voor alle leerlingen, ongeacht achtergrond, geloof, cultuur of levensovertuiging. Wij werken actief aan kansengelijkheid door iedere leerling gelijke ontwikkelkansen te bieden. Dit doen wij door goed onderwijs, passende ondersteuning waar nodig en aandacht voor verschillen tussen leerlingen. We streven ernaar dat iedere leerling zich optimaal kan ontwikkelen, ongeacht startpositie of achtergrond. Respect en gelijke behandeling vormen de basis van ons onderwijs.

## 1.5 Kwaliteit

Binnen onze scholengroep hechten wij grote waarde aan het bewaken, behouden en verbeteren van onze onderwijskwaliteit. Dit sluit aan bij onze keuzes in het Koersplan en bij het Onderzoekskader van de Inspectie van het Onderwijs. Aan de hand van onze kwaliteitsnotitie creëren we een duurzame kwaliteitscultuur waarbij we continu met elkaar ons onderwijs verbeteren. Dit duurzame karakter vraagt om strakke monitoring van de verschillende kwaliteitsgebieden. Borging is hierbij van groot belang. Daarom werken we vanaf begin 2023 met een applicatie die de monitoring, met betrekking tot de kwaliteitsgebieden van de vier verschillende scholen en het bestuur, overzichtelijk in kaart brengt.

### *Professionalisering personeel*

Onze medewerkers werken continu aan hun professionele ontwikkeling om de onderwijskwaliteit te versterken. Dit gebeurt door (gezamenlijke) scholing, teamgerichte ontwikkeling en het delen van kennis binnen de school en onze scholen. Door blijvende ontwikkeling zorgen we voor goed en eigentijds onderwijs voor onze leerlingen.

FAUST

***Tevredenheidsonderzoeken***

Jaarlijks nemen wij tevredenheidsonderzoeken af onder leerlingen en ouders om te meten wat goed gaat en wat beter kan. Onder medewerkers wordt elke twee jaar een tevredenheids-onderzoek afgenomen. We gebruiken hiervoor vaststaande enquêtes van kwaliteitsscholen.

***Centrale examencommissie scholengroep Leonardo da Vinci***

Binnen onze scholengroep is een centrale examencommissie ingesteld. De voornaamste taak van de commissie is het borgen van de kwaliteit van de schoolexaminering. De commissie ziet toe op de betrouwbaarheid, validiteit en transparantie van de schoolexamens en bewaakt de uniforme toepassing van het examenbeleid binnen de scholen van de scholengroep.
Daarbij adviseert de commissie onder andere over het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) en toetskwaliteit.

De uitvoering van de schoolexaminering ligt bij de afzonderlijke scholen. De schoolleiding, in samenwerking met de examensecretaris, is verantwoordelijk voor het organiseren en afnemen van schoolexamens, het uitvoeren van het PTA en het verwerken van resultaten. Ook de afhandeling van onregelmatigheden behoort tot de verantwoordelijkheid van de school.

De directie van de school is verantwoordelijk voor de implementatie van de adviezen en kaders die door de centrale examencommissie worden vastgesteld. Zo is sprake van een heldere taakverdeling: de centrale examencommissie bewaakt de kwaliteit van het systeem van schoolexaminering, terwijl de school zorgdraagt voor een correcte en zorgvuldige uitvoering.

De centrale examencommissie is samengesteld uit afgevaardigden van de drie vestigingen binnen de scholengroep: Da Vinci College Kagerstraat, Da Vinci College Lammenschans en het Leonardo College. Daarnaast neemt de onderwijs- en kwaliteitsmedewerker van het stafbureau deel aan de commissie. Op deze manier wordt expertise gebundeld en is er een goede afstem-ming tussen de verschillende scholen en het centrale beleid. Voor vragen of contact met de centrale examencommissie kan gemaild worden naar: examencommissie@davinci-leiden.nl.

### *Bevindingen en verbetermaatregelen*

Op het Leonardo College vinden we het vanzelfsprekend dat we regelmatig nagaan of we de goede dingen doen. Met elkaar kijken we steeds of we op de goede weg zijn en of we de ambities kunnen waarmaken. Naar aanleiding van onze interne kwaliteitsonderzoeken hebben wij de volgende speerpunten geformuleerd om dit komend schooljaar aan te werken:

- Een leefbaar Leonardo: we zijn een veilige en prettige school voor onze leerlingen en onze medewerkers.
- Een lerend Leonardo: we werken voortdurend aan de kwaliteit van ons onderwijs; we leren en ontwikkelen samen.
- Een leidend Leonardo: we geven richting aan ontwikkelingen en vernieuwingen binnen ons onderwijs zijn toekomstgericht.

Daarnaast beoordeelt de Inspectie van het Onderwijs ons en alle andere scholen in Nederland op vier kwaliteitsgebieden: onderwijsproces (krijgen leerlingen goed onderwijs), veiligheid en schoolklimaat (voelen leerlingen zich veilig), onderwijsresultaten (leren leerlingen genoeg) en sturen, kwaliteitszorg en ambitie (is er sturing op en verbetering van de kwaliteit). Afgelopen schooljaar heeft de inspectie onze havo-afdeling bezocht en beoordeeld met een voldoende.

## 1.6 Veiligheid en klachten

Iedereen moet zich op school veilig en gerespecteerd kunnen voelen. Hoewel de Wet Vrij en Veilig Onderwijs op 30 juni 2026 niet is aangenomen door de Tweede Kamer, wil onze school handelen in de geest van de uitgangspunten van deze wet. Wij zetten ons in voor een veilige leer- en werkomgeving, waarin alle leerlingen en medewerkers zich gerespecteerd, welkom en veilig voelen. De school heeft beleid om ongewenst gedrag, zoals pesten, discriminatie en (seksuele) intimidatie, te voorkomen en aan te pakken. Signaleren, melden en zorgvuldig handelen staan hierbij centraal.

### *Leerlingenstatuut en Leerlingreglement*

Wat mogen leerlingen en docenten van elkaar verwachten? En wat zijn de regels rondom toetsen, huiswerk, toelating, overgaan en te laat komen binnen onze Scholengroep? Deze afspraken zijn vastgelegd in het Leerlingenstatuut. Binnen het Leonardo College hebben wij ook een Leerlingenreglement, dat ervoor zorgt dat wij op een prettige en eenduidige manier met elkaar omgaan.

### *Pesten*

In ons antipestprotocol staat ons beleid ten aanzien van pesten uitgebreid omschreven. Tijdens de mentoruren in de brugklas en in de tweede klassen besteden wij extra aandacht aan dit onderwerp. In de brugklas maken leerlingen gezamenlijk een eigen klassen—gedragscode. Alle brugklasleerlingen bieden wij de cursus Rots en Water aan. Tijdens deze cursus leren leerlingen weerbaar te zijn door het ontwikkelen van positieve sociale vaardigheden.

### *Vertrouwenspersoon*

Voelt iemand zich niet veilig omdat er sprake is van ongewenste omgangsvormen op school - zoals pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie en geweld- dan kunnen leerlingen, ouders en medewerkers een beroep doen op de ondersteuning van een vertrouwenspersoon. Samen bekijken we welke stappen we kunnen zetten en bespreken we of de inzet van de externe vertrouwenspersoon nodig is. Deze externe, onafhankelijke vertrouwenspersoon is als gesprekspartner door het bestuur van de scholengroep aangesteld voor alle scholen en biedt ondersteuning bij eventuele verdere stappen. De gesprekken zijn altijd strikt vertrouwelijk.

### *Externe vertrouwenspersoon*

Voor de externe vertrouwenspersonen kunnen leerlingen, ouders/verzorgers en medewerkers terecht bij Centrum Vertrouwenspersonen Plus (CVP+). Meer informatie en de contactgegevens van de externe vertrouwenspersonen staan hier op de website.

### *Klachtenregeling*

Wij voelen ons verantwoordelijk voor het realiseren van goed onderwijs en een prettig pedagogisch klimaat. Gaan er ondanks onze inspanningen toch zaken anders dan u verwacht had, dan kunt u ons hierop aanspreken. Uitgangspunt is dat problemen in eerste instantie worden besproken met degene(n) op school die direct betrokken zijn. Bent u bijvoorbeeld ontevreden over (het lesgeven van) een docent? Ga dan eerst in gesprek met deze docent.

Lukt het niet om er samen uit te komen, neem dan contact op met de desbetreffende teamleider. Mocht ook dit niet tot het gewenste resultaat leiden, dan is de (plaatsvervangend) rector het volgende aanspreekpunt om gezamenlijk tot een oplossing te komen. De eventuele laatste stap is contact met het College van Bestuur (CvB). Wanneer de klacht betrekking heeft op de rector, dan is het College van Bestuur het eerste aanspreekpunt. Wanneer een probleem niet intern kan

worden opgelost, kan een klacht worden ingediend op grond van onze klachtenregeling van de school. Een klacht kan worden ingediend bij het College van Bestuur of bij de LKC (Landelijke Klachtencommissie) waarbij onze scholengroep is aangesloten. De scholengroep heeft een klachtenregeling waarin de te nemen stappen en de werkwijze terug te vinden zijn.

***Gedragscode ICT en sociale media***

In onze Gedragscode ICT & sociale media (voor leerlingen en medewerkers) staan onze normen en uitgangspunten ten aanzien van het veilig en verantwoord omgaan met ICT-middelen, informatiebeveiliging en privacy. Op basis van deze gedragscode hebben wij online gedragsregels opgesteld:

- Online gedragsregels voor leerlingen
- Online gedragsregels voor medewerkers

***Integriteitscode en Klokkenluidersregeling***

Scholengroep Leonardo da Vinci heeft een Integriteitscode. Hierin staan regels en gedragslijnen over integer handelen binnen de scholengroep. Ook is er binnen de scholengroep een Klokkenluidersregeling. Deze regeling biedt een heldere beschrijving van de procedure en de zorgvuldigheidsvereisten en bescherming tegen benadeling en is uitsluitend bedoeld voor zeer ernstige misstanden of vermoedens daarvan en niet voor klachten.

| Functionaris | Naam | E-mailadres |
|---|---|---|
| Rector/bestuurder | Wim van der Veer | wave@davinci-leiden.nl |
| Plaatsvervangend rector | Mirre van der Heiden | mhei@davinci-leiden.nl |
| Lid MR en GMR | Julien Koevoets | jkoe@davinci-leiden.nl |
| Antipestcoördinator | Susanne Berbée | berb@davinci-leiden.nl |
| Veiligheidscoördinator | Peter du Prie | pdup@davinci-leiden.nl |
| Ondersteuningscoördinator | Maaike van der Burg | mbur@davinci-leiden.nl |
| Interne vertrouwenspersonen (medewerkers) | Maarten Kunst | mkun@davinci-leiden.nl |
| | Arshana Thakoersing | atha@davinci-leiden.nl |
| Wijkagent | Bart Flaton | bart.flaton@politie.nl |
| Jeugdagent | Esther Henzen | esther.henzen@politie.nl |

***Controle van tassen, jassen en voertuigen***

Op onze school kunnen, indien nodig, controles worden uitgevoerd op tassen, jassen en voertuigen van leerlingen. Deze controles mogen uitsluitend worden uitgevoerd door schoolleiding en daartoe aangewezen medewerkers. De controle vindt plaats met inachtneming van de geldende wet- en regelgeving en met respect voor de privacy en veiligheid van de leerling. Indien vereist kan ondersteuning worden gevraagd van externe partijen, zoals de politie. Meer informatie over veiligheid op onze school vind je in ons veiligheidsbeleid.

## 1.7 AVG en privacy

Twee van de kernwaarden van de Scholengroep Leonardo da Vinci zijn gelijkwaardigheid en vrijheid. Wij kunnen niet in deze kernwaarden voorzien zonder het recht op de persoonlijke levenssfeer (waar privacy onder valt) op waarde te schatten.

Wij gebruiken elke dag de gegevens van onze leerlingen, ouders en medewerkers.
Deze gegevensverwerkingen zijn nodig om binnen het ecosysteem van de scholengroep met elkaar te kunnen werken. We gebruiken niet meer gegevens dan nodig, maar wel genoeg om een goed georganiseerde veilige omgeving te creëren voor iedereen.

Wij hebben IBP-ambassadeurs, deze zorgen ervoor dat binnen de school aandacht is voor informatiebeveiliging en privacy. De IBP-ambassadeur op het Leonardo College is Tamara van Amsterdam: tams@davinci-leiden.nl

Onze functionaris voor de gegevensbescherming (FG) is het aanspreekpunt wanneer je een klacht hebt over jouw privacy en er met de interne IBP-ambassadeurs niet uitkomt. Hij is bereikbaar via het e-mailadres: jovo@davinci-leiden.nl.

In onze visie op informatiebeveiliging en privacy is vastgelegd hoe wij toewerken naar een hoog niveau van informatiebeveiliging en privacy.

In ons Privacyreglement is beschreven hoe onze scholen omgaan met gegevens van leerlingen en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen.

### *Foto's, filmmateriaal en toestemming*

In Magister wordt toestemming gevraagd voor het maken en gebruiken van het beeldmateriaal van leerlingen. Deze toestemming kan altijd worden aangepast. Totdat de leerling de leeftijd van 16 jaar heeft bereikt, beslissen de ouders/verzorgers over de toestemming. Vanaf de 16e verjaardag beslist de leerling zelf. Soms willen we foto's gebruiken voor iets anders dan waar we in Magister toestemming voor vragen, in dat geval vragen we extra toestemming voor dat specifieke gebruik via de e-mail of een formulier.

Ook voor de klassenfoto vragen wij toestemming in Magister omdat deze foto met alle klas-genoten wordt gedeeld. Tot 16 jaar vragen we dit aan de ouders/verzorgers en bij 16+ aan de leerlingen zelf. Let op: de fotograaf komt snel na de zomervakantie dus controleer of deze toestemming goed staat. Als de toestemming niet gegeven is of op 'nee' staat mogen die leerlingen niet op de klassenfoto, ook niet als ze dat zelf graag willen.

Op school worden incidenteel lesvideo's gemaakt voor de begeleiding van docenten en docenten in opleiding. Leerlingen worden hiervan vooraf op de hoogte gesteld. De docent staat in deze opname centraal maar leerlingen kunnen in beeld komen of te horen zijn. Deze opnames worden gedeeld met de opleidingsinstelling van de docent in opleiding maar nooit openbaar gemaakt. We vragen voor deze opnames geen toestemming omdat dit onderdeel is van onze wettelijke taak om docenten op te leiden. Als je hiertegen bezwaar wilt maken, dan dit via de IBP-ambassadeur van de school.

Op onze school vinden we het belangrijk dat iedereen zich veilig voelt. Daarom hebben we in en rond ons schoolgebouw camera's geplaatst. Deze camera's helpen ons om toezicht te houden en een prettige en veilige omgeving te creëren. De Scholengroep Leonardo da Vinci heeft een gerechtvaardigd belang om cameratoezicht in te zetten. De camera's hebben een preventief doel; doordat mensen weten dat ze er hangen voorkomen ze incidenten. De beelden kunnen ook worden gebruikt bij de afwikkeling van incidenten. Ons uitgangspunt is dat onze camera's zichtbaar zijn en dat wij hierover communiceren. We vragen hiervoor geen toestemming. Als je bezwaar wilt maken, dan kan dit via de IBP-ambassadeur van de school. In ons Reglement Cameratoezicht leggen we vast hoe we binnen de scholengroep omgaan met het gebruik van camera's en de bescherming van de privacy van leerlingen, medewerkers en bezoekers.

## 1.8 Schoolgebouw

Sinds het schooljaar 2021-2022 zijn wij gehuisvest in een prachtig schoolgebouw aan de Telderskade in Leiden. Een fijn, open en eigentijds schoolgebouw, direct naast sportvelden en een (top)sporthal. Het is een echt onderwijsgebouw met unieke faciliteiten en onderwijsruimtes die ons nog beter helpen om eigentijds en aantrekkelijk onderwijs te verzorgen.
Het gebouw sluit naadloos aan bij onze visie op onderwijs en de manier waarop de huidige generatie pubers leert.

Onderwijs is volgens onze visie het vormgeven van leeractiviteiten. Dat betekent dat niet iedere les hetzelfde is en even lang duurt, maar dat we het leren opdelen in verschillende onderdelen. Dit vraagt soms om aangepaste ruimtes. In ons gebouw zijn daarom naast de gewone lokalen ook andere ruimtes beschikbaar, zoals de collegezaal – voor instructie aan grote groepen – en het wereldlokaal voor projecten. Het gebouw helpt ons om het onderwijs vorm te geven op een manier die bij onze leerlingen past, en hen beter te laten leren.

***Gezonde school***

Gezondheid vinden wij belangrijk. Wij zijn dan ook aangesloten bij de aanpak van de Gezonde School. Onze school en schoolplein zijn rookvrij, we zijn officieel een alcoholvrije school en in de lessen besteden wij aandacht aan rook-, alcohol- en drugspreventie. Onze kantine biedt daarnaast gezonde alternatieven en we hebben een watertappunt.

Het energieneutrale schoolgebouw is gebouwd volgens de normen van een 'frisse school': het beschikt over een optimale ventilatie, een comfortabele temperatuur, een prettige akoestiek en voldoende licht (zowel kunst- als daglicht). Het CO2-gehalte wordt in alle ruimtes continu gemeten en bij oplopende waardes voert het klimaatsysteem automatisch extra verse lucht toe. De CO2-waarden blijven hiermee altijd binnen de gestelde normen.

# 2 Ons onderwijs

## 2.1 Leonardo College

Het Leonardo College is een school met een groot hart, waar iedereen welkom is en de kans krijgt om zichzelf te zijn. We zijn trots op onze leerlingen, op de school en op elkaar. Onze overtuiging is dat een positief leer- en werkklimaat cruciaal is voor leerlingen; om goede keuzes te kunnen maken, talenten te ontwikkelen en te leren van gemaakte fouten. Deze pedagogische visie is vanzelfsprekend zichtbaar in ons hele onderwijs en geborgd in onze kernwaarden.

## 2.2 Onderwijsaanbod

Het motto van het Leonardo College is 'Werken aan je talent'. Als school helpen wij onze leerlingen hun talenten te ontdekken en verder te ontwikkelen. Oftewel, excelleren waar je goed in bent. Door leerlingen te stimuleren met positieve verwachtingen, groeit hun zelfvertrouwen en dit draagt bij tot het behalen van een passend diploma.

Wij hebben een breed en uitdagend onderwijsaanbod voor leerlingen met mavo- tot en met vwo-niveau. Met – voor wie dat wil – extra mogelijkheden voor sport, dans of creativiteit in onze sport- of dansklas, één van onze Highschools of in het Leonardo Atelier. Als officiële Topsport Talentschool bieden wij topsporters passende faciliteiten en een onderwijsprogramma op maat.

## 2.3 Taal, rekenen en burgerschap

De Inspectie van het Onderwijs legt extra nadruk op de basisvaardigheden: taal, rekenen en burgerschap. Onze school werkt hieraan door deze vaardigheden structureel te integreren in het onderwijs. We zorgen voor een stevige basis in taal en rekenen en besteden gericht aandacht aan burgerschapsvorming en sociale ontwikkeling.

***Taal***

Taal is de basis van succesvol leren, zowel op school als daarbuiten. Daarom werken wij met een schoolbreed taalbeleid waarin iedere docent ook taaldocent is. We besteden veel aandacht aan leesplezier, leesvaardigheid en taalontwikkeling door middel van leesuren, leesactiviteiten en taalgericht vakonderwijs. Daarnaast volgen we de ontwikkeling van leerlingen met diagnostische toetsen en bieden we extra ondersteuning waar nodig. Zo werken we aan sterke communicatieve vaardigheden en gelijke kansen voor iedere leerling.

***Rekenen***

Rekenen is een onmisbare basisvaardigheid voor het vervolgonderwijs en het dagelijks leven. Op het Leonardo College is rekenen daarom niet alleen onderdeel van de wiskundeles, maar komt het ook terug in andere vakken. Met ons rekenbewust vakonderwijs leren leerlingen rekenvaardigheden toepassen in verschillende situaties en contexten. Door middel van diagnostische toetsen, gerichte begeleiding en een gezamenlijke aanpak van alle vakdocenten zorgen wij ervoor dat iedere leerling zich optimaal kan ontwikkelen op het gebied van rekenen.

***Burgerschap***

Op het Leonardo College zien wij de school als oefenplaats voor de samenleving. Wij leren leerlingen actief deel te nemen aan een democratische samenleving, verantwoordelijkheid te nemen en respectvol om te gaan met verschillen. Vanuit onze kernwaarden **vrijheid, gelijkwaardigheid, ontmoeting en diversiteit** stimuleren wij leerlingen om hun mening te vormen, naar anderen te luisteren en samen te werken aan een inclusieve schoolgemeenschap. Als topsportschool verbinden wij bovendien vaardigheden als discipline, respect en teamwork aan burgerschapsvorming.

## 2.4 Digitale geletterdheid en AI

Op onze school besteden we aandacht aan digitale geletterdheid. Leerlingen leren veilig, verantwoord en kritisch omgaan met digitale middelen, informatie en media. Hiervoor voeren we ons beleid rondom digitale geletterdheid uit.

Ook maken we leerlingen wegwijs in kunstmatige intelligentie (AI). Ze leren wat AI is, waar het wordt gebruikt en dat je kritisch moet blijven kijken naar de informatie die het kan geven. Zo bereiden we leerlingen voor op een wereld waarin digitale technologie en AI een steeds grotere rol spelen. Momenteel werkt de school aan een eigen AI-beleid. Hierin leggen we vast hoe we AI op een verantwoorde manier inzetten binnen ons onderwijs. Het AI-beleid is nog in ontwikkeling.

## 2.5 Extra aanbod leerjaar 1 en 2

Naast het reguliere onderwijsaanbod is het mogelijk om aanvullende programma's te volgen. Om dit te kunnen aanbieden vragen wij een bijdrage in de kosten aan leerlingen die deze programma's volgen. Het betalen van deze kosten is vrijwillig.

Rolf Marcelis oost tribune
12
31
29

***Sportklas***

In de sportklas volgen leerlingen - naast de lessen bewegingsonderwijs - iedere week drie uur extra sportles. Tijdens deze lessen maken leerlingen kennis met verschillende sporten, zoals snowboarden, skaten, judo, golf en rugby.

***Highschool***

Voor leerlingen die lid zijn van een sport- of dansvereniging en zich willen specialiseren in hun sport, is er het Highschoolprogramma. Leerlingen die dit programma volgen, krijgen extra training onder begeleiding van professionele trainers. Op het Leonardo College hebben wij Highschoolprogramma's voor basketbal, hockey, korfbal, turnen, voetbal, schaatsen en dansen. De dansgroep geeft ieder jaar een voorstelling in een echt theater en verzorgt demonstraties tijdens bijzondere gelegenheden.

***Leonardo Atelier***

In het Leonardo Atelier dagen we leerlingen creatief uit. Leerlingen die voor dit programma kiezen krijgen iedere week 1,5 uur extra les. Leerlingen maken kennis met allerlei kunstvormen. Zo worden er bijvoorbeeld workshops gegeven over het kijken naar kunst en het gebruik van verschillende creatieve technieken. Leerlingen gaan ook zelf aan de slag: fotograferen, beeldhouwen, graffiti spuiten, 3D-beelden maken, schilderen en shirts bedrukken. In het atelier werken we samen met kunstenaars en musea. Het Leonardo Atelier sluiten we af met een expositie.

## 2.6 Topsport Talentschool

Het Leonardo College is de officiële Topsport Talentschool van Leiden en omgeving. Onze leerlingen combineren hun sportambities met het behalen van een diploma op hun eigen niveau. We hebben zo'n 165 sporttalenten op school, onder wie leerlingen met NOC*NSF-status.

Naast een mentor krijgen topsporttalentleerlingen een speciaal opgeleide persoonlijke topsportbegeleider en een op maat gemaakt onderwijsprogramma. In een gesprek bepalen we hoe het maatwerk geleverd wordt. Topsportleerlingen kunnen gebruikmaken van extra faciliteiten zoals roosteraanpassingen, het verplaatsen van toetsen, ontheffingen, verminderde onderwijstijd en het spreiden van examens. Aan het begin van het schooljaar ontvangen topsporttalentleerlingen het Handboek Topsport Talent, waarin naast praktische informatie ook de wederzijdse verwachtingen worden opgenomen.

In de afgelopen jaren hebben wij veel ervaring opgedaan met het op maat begeleiden van talentvolle sporters. Wij adviseren talentvolle sporters dan ook om al in de brugklas op het Leonardo College te beginnen; dat voorkomt dat er van school gewisseld moet worden als de leerling op latere leeftijd een officiële status krijgt. Wij hebben een samenwerking met de Basketball Skill Academy, Rugby Academy ZuidWest, RTC waterpolo en RTC tafeltennis. De trainingen van deze opleidingen zijn verwerkt in ons rooster.

Het Expertisecentrum Voortgezet Onderwijs en Topsport (www.evot.nl) bezoekt onze school om de vier jaar voor een audit en beoordeelt dan of wij het keurmerk mogen behouden. Zo waarborgen wij de kwaliteit van de faciliteiten voor topsporters.

Voor vragen over Topsport kun je contact opnemen met onze topsportcoördinator:

- Kjeld van der Graaf: kgrf@davinci-leiden.nl

## 2.7 Extra aanbod

Naast het reguliere onderwijsaanbod is het mogelijk om aanvullende programma's te volgen.

***Cambridge English***

Leerlingen van alle niveaus die extra uitdaging willen op het gebied van de Engelse taal, kunnen vanaf leerjaar 3 deelnemen aan Cambridge English. Tijdens twee extra lesuren in de week bereiden leerlingen zich voor op het Cambridge-examen. Deze examencertificaten zijn internationaal erkend en bekend bij scholen, universiteiten en werkgevers over de hele wereld. Deelname is mogelijk voor alle leerlingen, als zij de toelatingstoets succesvol afronden. Cambridge English is een aanvulling op het lesprogramma en komt niet in plaats van de reguliere lessen Engels. Om dit te kunnen aanbieden, vragen wij een vrijwillige bijdrage aan leerlingen die dit programma volgen.

***Filosofie***

Op het vwo volgen alle leerlingen in leerjaar 3 twee uur per week filosofie. In deze lessen gaan zij aan de slag met vragen als: wat is rechtvaardig? Wat kan ik weten? Wat is ethiek? Wie ben ik? Vanaf leerjaar 4 kunnen havo- en vwo-leerlingen filosofie kiezen als examenvak.

***Versneld examen doen***

Leerlingen van alle niveaus die excelleren in een bepaald vak kunnen op het Leonardo College een jaar eerder examen doen in dat vak. Dit gebeurt altijd in overleg met de teamleider en vakdocent.

## 2.8 Onderwijstijd

Alle leerlingen verdienen inspirerend en uitdagend onderwijs. Daarom zijn er wettelijke normen voor onderwijstijd. Het Leonardo College voldoet aan de wettelijke urennorm voor onderwijstijd:

- vmbo: minimaal 3.700 uur in 4 jaar
- havo: minimaal 4.700 uur in 5 jaar
- vwo: minimaal 5.700 uur in 6 jaar

De lessen worden aangeboden in een rooster met lesuren van 50 minuten. Onderwijstijd omvat veel meer dan alleen de lessen, onderwijstijd gaat over alle activiteiten die bij het primaire proces horen.

Op het Leonardo College kunnen onder meer de volgende activiteiten onder onderwijstijd vallen:

1. lessen (zie de lessentabellen in de bijlagen);
2. mentoruren of (studie)begeleiding;
3. aanvullend onderwijsaanbod (ontdek je talent);
4. toets- en examenactiviteiten;
5. introductieactiviteiten;
6. excursies, stedenreizen, theaterbezoek en activiteitendagen;
7. projecten;
8. burgerschapsvormende stage;
9. sportdagen en -activiteiten;
10. opvang bij lesuitval.

**Vakanties en belangrijke data**

## Vakanties en vrije dagen

| | |
|---|---|
| **Herfstvakantie** | 19 t/m 23 oktober 2026 |
| **Kerstvakantie** | 21 december 2026 t/m 1 januari 2027 |
| **Voorjaarsvakantie** | 22 t/m 26 februari 2027 |
| **Goede vrijdag** | 26 maart 2027 |
| **Tweede Paasdag** | 29 maart 2027 |
| **Meivakantie** | 26 april t/m 7 mei 2027 |
| **Tweede Pinksterdag** | 17 mei 2027 |
| **Zomervakantie** | 19 juli t/m 27 augustus 2027 |

## Lesvrije dagen

2 oktober 2026
5 oktober 2026

## Examens

| | |
|---|---|
| **Centraal examen 1e tijdvak** | 14 mei t/m 2 juni 2027 |
| **Uitslag centraal examen 1e tijdvak** | 16 juni 2027 |
| **Centraal examen 2e tijdvak** | 22 t/m 29 juni 2027 |

## Andere belangrijke data

| | |
|---|---|
| **Schoolexamens 1** | 12 t/m 19 november 2026 |
| **Schoolexamens 2** | 19 t/m 26 januari 2027 |
| **Schoolexamens 3** | 22 t/m 31 maart 2027 |
| **Schoolexamens 4** | 10 t/m 17 juni 2027 |

Bekijk de volledige jaarplanning op onze website

***Stages en voorbereiding op vervolgonderwijs***

Om leerlingen goed voor te bereiden op hun vervolgstappen na de middelbare school, organiseren wij verschillende activiteiten. Op de mavo is er in het derde leerjaar een profielstage, ter oriëntatie op een vervolgopleiding. Op de havo en het vwo is er in jaar 2 een snuffelstage, in jaar 3 en 4 een stage ter oriëntatie op de studie- en beroepskeuze. Ook bieden wij de mogelijkheid pre-hbotraject te volgen. Op het vwo kunnen de leerlingen deelnemen aan Pre-University Classes. De maatschappelijke stage heeft nog geen vorm, maar zal in de komende jaren worden ontwikkeld.

***Overige activiteiten***

Persoonlijke, algemene en sociale ontwikkeling vinden wij minstens zo belangrijk als schoolprestaties. Naast het reguliere lesprogramma organiseren wij daarom gedurende het schooljaar diverse activiteiten en projecten, al dan niet in samenwerking met externe partijen zoals Naturalis, Topsport Leiden, TechnoLab, Singelpark en Gemeente Leiden. Dit kan een theater- of museumbezoek zijn, maar ook een (meerdaagse) excursie of activiteit.
Ook op school gebeurt van alles: de LEO-feestweek, de decemberactie voor het goede doel, bezoek van schrijvers, het schoolfeest en een examendiner.

***Projecten***

Vakoverstijgende projecten maken steeds vaker onderdeel uit van ons lesprogramma. In deze projecten combineren we de lesstof van verschillende vakken, bijvoorbeeld aan de hand van een bepaald thema. Leerlingen doen zo op een meer projectmatige manier kennis op en ontwikkelen nieuwe vaardigheden.

***Werkweken en (meerdaagse) excursies of reizen***

Om ons onderwijs leerzamer en aantrekkelijker te maken, vullen wij de reguliere lessen vanaf het tweede leerjaar aan met werkweken en (meerdaagse) excursies. Zo gaan 3 havo en 3 vwo gezamenlijk op reis naar België en Duitsland waar een vakoverstijgend programma over de wereldoorlogen gevolgd wordt. Alle vierdejaars maken een grote reis, waarbij ze uit verschillende Europese bestemmingen kunnen kiezen. In het kader van duurzaamheid kiezen wij ervoor niet te vliegen. Bovengenoemde activiteiten maken onderdeel uit van ons onderwijsprogramma.
De kosten voor deze reizen zijn vrijwillig.

CHARLATANS
Op 't hoekje van de Hooig
En van de Nieuwe
Daar zwoer hij, dat hij zijn leven
Mijn boezemvriend zou
En halverwege tu
De Vink en de Haagsche Sch
Daar brak hij, zes weken later z
De eed van vriendent

## 2.9 Aanmelding

Leerlingen met het schooladvies vmbo-tl, mavo, havo of vwo, kunnen zich bij het Leonardo College ▌aanmelden. De uiterste inschrijfdatum voor de brugklas wordt ieder jaar landelijk bepaald en is dan terug te vinden op onze site. Voor de Highschool en de sportklas is jaarlijks een testdag voor toelating tot het gekozen programma. Op ▌deze pagina kunnen ouders en leerlingen van groep 8 alles lezen over het Leonardo College en de brugklas.

***Toelatingsbeleid leerjaren 2 en hoger***

Leerlingen die in hogere jaren willen instromen op het Leonardo College krijgen altijd eerst een intakegesprek met de teamleider van het jaar waarin iemand instroomt. De teamleider bepaalt of de leerling de overstap naar onze school kan maken. Dit gaat altijd in nauw overleg met de school van herkomst. U kunt per e-mail een afspraak maken voor een kennismakingsgesprek.

## 2.10 Toetsing, rapport en overgangsnormering

Drie keer per jaar hebben alle leerlingen, met uitzondering van (voor)examenleerlingen, een proefwerkweek. Tijdens deze periode vervallen alle reguliere lessen. (Voor-)examenleerlingen maken schoolexamens en in hun laatste jaar het centraal examen.

Bij toetsing maken we een onderscheid in formatieve toetsen, gericht op ontwikkeling, niet gewaardeerd met een cijfer, en summatieve toetsen, gericht op begrip en kennis, gewaardeerd met een cijfer. Vanaf het schooljaar 2023-2024 nemen we in de onderbouw genormeerde toetsen af om de taal- en rekenvaardigheid te meten en inzicht te krijgen op de mogelijke achterstanden van leerlingen. Leerlingen met achterstanden krijgen gerichte (NT2-)ondersteuning met een remedial teacher. Na twee maanden toetsen wij opnieuw om te achterhalen of ondersteuning voortgezet moet worden. Leerlingen ontvangen drie keer per jaar een rapport met daarin het gemiddelde cijfer per vak tot dan toe. Het hele schooljaar zijn alle behaalde resultaten voor leerlingen en ouders zichtbaar via ▌Magister.

Op basis van de vastgestelde overgangsnormering bepaalt het docententeam tijdens de bevorderingsvergadering of een leerling bevorderd wordt naar een volgende klas. Bekijk voor meer informatie ▌bevorderingsreglement en de bevorderingsnormen. Deze worden ieder jaar vóór het eerste rapport geëvalueerd en zo nodig herzien.

## 2.11 Onderwijsresultaten

Op de website ▌Scholen op de Kaart kunt u informatie vinden over de interne doorstroom binnen de school. In het onderstaande overzicht staan de slagingspercentages van het afgelopen schooljaar in de verschillende niveaus. We zijn ontzettend trots op deze uitstekende resultaten!

| Schooljaar | Opleiding | Slagingspercentage |
|---|---|---|
| **2025/2026** | Mavo | 95% |
| **2025/2026** | Havo | 90% |
| **2025/2026** | Vwo | 100% |

## 2.12 Begeleiding en ondersteuning

Onze school biedt passend onderwijs aan alle leerlingen. Dit betekent dat wij zorgen voor een veilige en stimulerende leeromgeving waarin iedere leerling zich zo optimaal mogelijk kan ontwikkelen. Voor een leerling die ondersteuning nodig heeft, streven wij ernaar deze ondersteuning zo optimaal mogelijk te bieden.

***Samenwerkingen schoolbestuur***

Binnen onze scholengroep streven we ernaar om alle leerlingen onderwijs te bieden dat past bij hun cognitieve niveau. Onze scholengroep is aangesloten bij het samenwerkingsverband Passend Onderwijs VO regio Leiden. Uitgangspunt is het ▌Ondersteuningsplan 2024-2028 dat is opgesteld met alle aangesloten besturen. Indien nodig zoeken we binnen het samenwerkingsverband naar oplossingen voor de leerling.

***Samenwerking met ouders en leerlingen***

Wij vinden het belangrijk om samen te werken met ouders en leerlingen. We betrekken leerlingen bij beslissingen over hun ondersteuning. Ouders worden regelmatig geïnformeerd over de voortgang van hun kind en betrokken bij belangrijke keuzes. Samen zorgen we voor een goede begeleiding en ontwikkeling van de leerling.

***Ondersteuningsaanbod***

De basisondersteuning voor elke leerling is wettelijk vastgelegd. De zorgplicht ligt bij het bestuur van de scholengroep. De basisondersteuning is beschikbaar voor alle leerlingen en wordt voor het grootste deel groepsgewijs aangeboden. Onze school biedt, boven op de basisondersteuning, andere vormen van ondersteuning voor leerlingen die dat nodig hebben. Deze specifieke basisondersteuning verschilt per leerling en komt tegemoet aan wat de leerling nodig heeft. De financiering voor deze ondersteuning komt van het samenwerkingsverband.

Op 1 augustus 2025 is de 'Wet versterking positie ouders en leerlingen in passend onderwijs' in werking getreden. De twee belangrijkste speerpunten van deze wet zijn:

- leerlingen zijn (meer) betrokken in hun ondersteuningstraject (hoorrecht);
- de informatievoorziening voor ouders en leerlingen is toegankelijker.

Onze school vindt het belangrijk dat leerlingen actief betrokken zijn bij het onderwijs en het schoolbeleid. Ook vragen we leerlingen naar hun mening over ons ondersteuningsaanbod.

De school neemt de inbreng van leerlingen serieus. We nemen daarom enquêtes af over het ondersteuningsaanbod en bespreken het aanbod in de mentorlessen. De ontvangen input wordt besproken binnen de schoolleiding, de medezeggenschapsraad en de ondersteuningsafdeling en, waar mogelijk, vertaald naar concrete verbeteringen. Daarnaast vragen wij leerlingen bij alle multidisciplinaire overleggen aanwezig te zijn. Het gaat tenslotte om hen. We hebben ruimte in het OPP opgenomen waar zowel de zienswijze van ouders als van leerlingen wordt beschreven.

***Ondersteuningsstructuur***

Binnen het samenwerkingsverband Passend Onderwijs VO regio Leiden worden de volgende niveaus van ondersteuning onderscheiden:

- Basisondersteuning
- Extra ondersteuning
- Praktijkonderwijs
- Voortgezet speciaal onderwijs (cluster 1 en 2)
- Voortgezet speciaal onderwijs (cluster 3 en 4)

Op het Leonardo College bieden we basis- en extra ondersteuning.

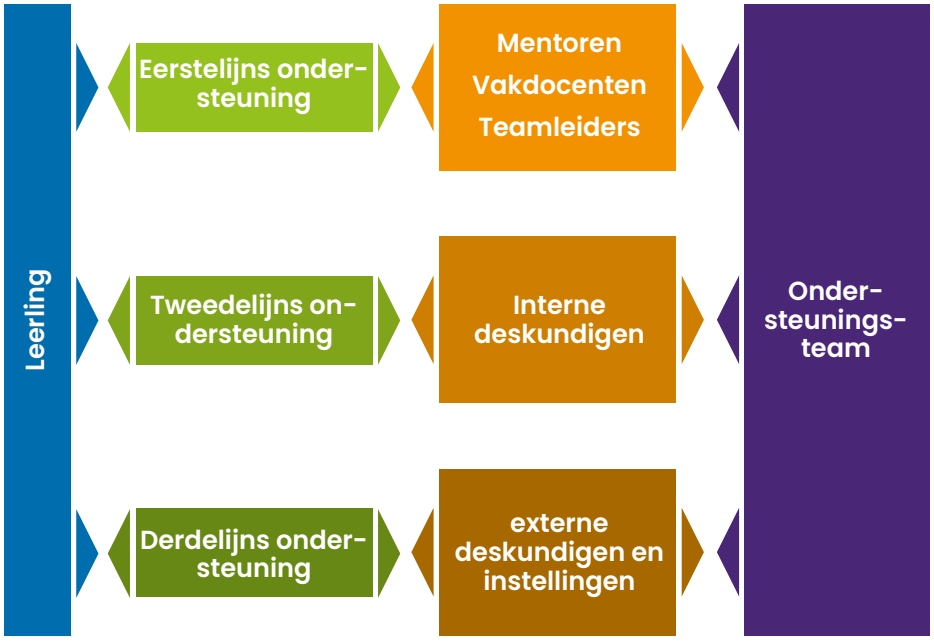
Om de inbreng van leerlingen mee te nemen in onze ondersteuningsstructuur, gaan alle leerlingen met de mentor in gesprek over de ondersteuning op school. De ondersteunings-coördinator bewaakt de kwaliteit van onze ondersteuning, onder meer door intern te adviseren aan leerlingcoördinatoren, teamleiders en coaches en extern in contact te staan met partners als de gemeentelijke gezondheidsdienst (GGD), de geestelijke gezondheidszorg (GGZ) en de leerplicht.

***Basisondersteuning***

Onder basisondersteuning verstaan wij alle ondersteuning waar elke leerling gebruik van kan maken, zonder dat hiervoor een aparte indicatie nodig is. Scholen zijn verantwoordelijk voor het bieden van een passende plek voor leerlingen die worden aangemeld, dit is de zogenoemde zorgplicht.

Het vertrekpunt op iedere school is kwalitatief goed onderwijs. Bij een sterke basis hoort ook een aanbod aan onderwijs en ondersteuning dat voldoende dekkend, passend en toegankelijk is. Om het niveau van de basisondersteuning voor de scholen onderling af te spreken, is samen met de scholen en de besturen binnen het samenwerkingsverband een standaard voor de basisondersteuning ontwikkeld. De standaard is beschreven in het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband. Basisondersteuning kenmerkt zich door het nauwgezet volgen en intensief intern overleggen van de ontwikkeling van de leerlingen.

Binnen de basisondersteuning worden drie niveaus van ondersteuning onderscheiden: eerste-, tweede- en derdelijns ondersteuning. Uitgangspunt is dat de leerling zoveel mogelijk wordt opgevangen in de eigen groep door de eigen docent, mentor of teamleider: de eerstelijns ondersteuning. Als deze ondersteuning niet voldoende is, worden de interne deskundigen uit het ondersteuningsteam ingeschakeld: de tweedelijns ondersteuning. Hier vallen onder andere de coaches en de leerlingbegeleiders onder. Wanneer we vermoeden dat we de basisondersteuning niet (geheel) zelf kunnen bieden, verwijzen we door naar externen: de derdelijns ondersteuning. Een externe partij verzorgt dan de ondersteuning, maar de leerling blijft wel (gedeeltelijk) op school.




***Aanbod basisondersteuning***

Onder basisondersteuning valt het geheel van preventieve en licht curatieve interventies die binnen de ondersteuningsstructuur van de school kunnen worden uitgevoerd. De preventieve maatregelen zijn gericht op het tijdig signaleren van leer- en opgroeiproblemen. De licht curatieve interventies zijn gericht op ondersteuning van leerlingen die geen indicatie hebben voor extra specialistische ondersteuning. De basisondersteuning is in principe beschikbaar voor alle leerlingen van de school. Wel kan het zo zijn dat voor het gebruik van een voorziening voorwaarden gelden, zoals een gecertificeerde verklaring die aantoont dat de leerling een bepaalde specifieke leerbehoefte heeft. Basisondersteuning kenmerkt zich door het nauwgezet volgen van de ontwikkeling van de leerlingen en een intensief intern overleg daarover.

Onder de basisondersteuning vallen de volgende interventies (niveau 1):

- **Dyslexie**
  Voor leerlingen met dyslexie zijn speciaal opgeleide docenten beschikbaar voor facilitering van middelen. Na screening in de brugklas kunnen wij adviseren om verder onderzoek te

laten uitvoeren. Eventuele vervolgtrajecten vallen niet onder de verantwoordelijkheid van de school, evenals eventueel bijkomende kosten.

- **Dyscalculie**
  Er is geen specifieke dyscalculiebegeleider aanwezig. De docenten van de exacte vakken ondersteunen leerlingen individueel indien nodig, in overleg met de ondersteuningscoördinator.

- **Faalangstreductietraining**
  De faalangstcoaches geven training aan geselecteerde leerlingen in klas 2 en in de examenklassen. Leerlingen met een meer structurele vorm van faalangst verwijzen we door naar externe instanties voor professionele begeleiding.

- **Remedial Teaching**
  Het Leonardo College biedt remedial teaching aan aan leerlingen die extra ondersteuning bij taal en rekenen kunnen gebruiken. Gedurende een afgebakende periode krijgen leerlingen een uur per week één op één begeleiding.

- **Rotonde-coaching**
  Leerlingen met een specifieke ondersteuningsbehoefte op het gebied van motivatie en/of werkhouding kunnen individueel geholpen worden door coaches vanuit de Rotonde. De Rotonde is een interne voorziening voor begeleiding van een aantal weken.

Bij basisondersteuning zijn de volgende experts betrokken:

- **Vakdocent**
  De vakdocent is het eerste aanspreekpunt bij vragen/opmerkingen over een bepaald vak. Wanneer er problemen zijn die buiten de inhoud van het vak vallen, kan een docent zich richten tot de mentor van de leerling of de teamleider.

- **Mentor/mentorcoach**
  Alle leerlingen hebben in de onderbouw een mentor of een mentorcoach in de bovenbouw (mavo 3 en 4, havo 4 en 5, vwo 5 en 6). In de extra uren met de klas bespreekt de mentor hoe het gaat op school (individueel en met de groep) en is er tevens aandacht voor het

creëren van een prettig leer- en werkklimaat in de klas. In de rol van mentorcoach ligt de nadruk meer op het coachen van leerlingen: samen met de leerling bespreekt de mentorcoach hoe het gaat en waar eventueel ondersteuning nodig is. Ook is er bij deze (voor-)examenleerlingen apart aandacht voor loopbaanoriëntatie.

- **Teamleider**
  De teamleider is verantwoordelijk voor de uitvoering van het onderwijskundig beleid en voor de leerlingbegeleiding van de afdeling. Ook geeft de teamleider leiding aan de docenten in de betreffende leerjaren en is voorzitter van de klassenbesprekingen en overgangsvergaderingen. Zo nodig kan de teamleider passende maatregelen nemen, bijvoorbeeld bij ongeoorloofd schoolverzuim, vaak te laat komen of wangedrag.

- **Vertrouwensteam**
  Helaas zijn er leerlingen die kampen met ernstige persoonlijke problemen. Voor hen is er de mogelijkheid zich te wenden tot één van de leden van het vertrouwensteam:

  Patty Swart ▌pswa@davinci-leiden.nl
  Martine van der Kamp ▌mkam@davinci-leiden.nl
  Aziz Hadri ▌ahad@davinci-leiden.nl

- **Ondersteuningscoördinator**
  De ondersteuningscoördinator is het aanspreekpunt bij ondersteuningsvragen en heeft hierin vooral een adviserende rol. De ondersteuningscoördinator geeft vorm aan de extra ondersteuning die sommige leerlingen nodig hebben. De ondersteuningscoördinator geeft leiding aan het ondersteuningsoverleg binnen de school, dat bestaat uit een medewerker van het Jeugdteam, een medewerker van de Jeugdgezondheidszorg (GGD), een consulent van Leerrecht, consulent vanuit het Loket Passend Onderwijs vanuit het Samenwerkingsverband en begeleiders passend onderwijs (AED).
  Indien nodig organiseert de ondersteuningscoördinator een multidisciplinair overleg (MDO) met ouders, de leerling en de genoemde externe contactpersonen.

***Aanbod extra ondersteuning***

Extra ondersteuning gaat verder dan de basisondersteuning. De extra ondersteuning wordt georganiseerd in de vorm van een arrangement. Arrangementen kunnen tijdelijk of structureel zijn. Ook is er veel variatie in hoe intensief arrangementen zijn. De ondersteuning kan binnen school of daarbuiten plaatsvinden.

Extra ondersteuning in de school kan bijvoorbeeld de vorm hebben van een budget waarmee de school aan de specifieke ondersteuningsbehoefte van een leerling tegemoet kan komen. Extra ondersteuning buiten de reguliere school is bijvoorbeeld een (tijdelijke) plaats of observatie in het voortgezet speciaal onderwijs. Welke ondersteuning een leerling krijgt hangt af van de ondersteuningsbehoefte en die kan per leerling verschillen. Heeft een leerling extra ondersteuning nodig, dan wordt altijd eerst bekeken of de school dit zelf kan bieden, door extra middelen in te zetten of door gespecialiseerde kennis in huis te halen. Het kan zijn dat de school, ondanks inzet van extra ondersteuning, toch handelingsverlegen blijkt. In dat geval zal school samen met ouders, leerling en het samenwerkingsverband alternatieve onderwijsplekken onderzoeken.

Extra ondersteuning is gericht op:

- Complexe ondersteuningsvragen
- Voorkoming van schooluitval
- Individuele begeleiding van enkele leerlingen
- Ontwikkelingsperspectiefplan

***Aanbod extra ondersteuning***

Inzet van extra ondersteuning verloopt via de ondersteuningscoördinator. Er wordt altijd gewerkt met een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). In het OPP staan de (onderwijs)doelen beschreven waarvan verwacht wordt dat de leerling ze kan halen. Daarnaast staat in het OPP beschreven wat nodig is om de deze (onderwijs)doelen te bereiken, de zogenaamde ondersteuningsbehoefte.

Bij extra ondersteuning zijn de volgende experts betrokken:

- **Ondersteuningscoördinator**
  De ondersteuningscoördinator is het aanspreekpunt bij ondersteuningsvragen en heeft hierin vooral een adviserende rol. De ondersteuningscoördinator geeft vorm aan de extra

ondersteuning die sommige leerlingen nodig hebben. De ondersteuningscoördinator geeft leiding aan het ondersteuningsoverleg binnen de school, dat bestaat uit een medewerker van het Jeugdteam, een medewerker van de Jeugdgezondheidszorg (GGD), een consulent van Leerrecht, consulent vanuit het Loket Passend Onderwijs vanuit het Samenwerkingsverband en begeleiders passend onderwijs (AED).

- **Interne leerlingbegeleider**
  Voor leerlingen die meer ondersteuning nodig hebben dan normaal gegeven kan worden, kan de interne leerlingbegeleider ingezet worden. Er wordt een ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld en er is regelmatig overleg met de leerling, ouder(s)/verzorger(s), de mentor en docenten. Ook is er een nauwe samenwerking met begeleiders van de Ambulante Educatieve Dienst (AED) in het kader van passend onderwijs.

- **Begeleiders passend onderwijs (BPO)**
  De BPO'ers komen vanuit de Ambulante Educatieve Dienst (AED) en ondersteunen de school bij begeleiding van leerlingen die binnen de specialistische ondersteuning vallen. Zij bieden ondersteuning aan leerlingen met een lichamelijke handicap of langdurige ziekte. Hieronder vallen ook leerlingen die moeite hebben om (hele dagen) naar school te komen (cluster 3) en aan leerlingen, en hun docenten, met een ondersteuningsbehoefte op sociaal-emotioneel gebied en/of gedragsproblematiek of leerlingen die stagneren in het leren vanwege taak- werkhoudingsproblemen (cluster 4). Om deze ondersteuning in te zetten wordt er gevraagd een toestemmingsformulier te tekenen zodat de begeleiders Passend Onderwijs het dossier mogen inzien.
  Soms vraagt de school de BPO om mee te denken over welke ondersteuning een leerling nodig heeft. Hiervoor hoeven ouders of de leerling geen toestemming te geven. We laten de ouders dit altijd van tevoren weten. In sommige gevallen informeren we ook de leerling.

***Aanvraag en toewijzing externe extra ondersteuning***

Bij een aanmelding voor bovenschoolse ondersteuning doet de ondersteuningscoördinator een aanvraag bij het samenwerkingsverband. Het samenwerkingsverband heeft voor de toewijzing van extra ondersteuning de Commissie van Toewijzing (CvT) ingericht. Deze commissie besluit over het toekennen van middelen voor arrangementen en toelaatbaarheidsverklaringen tot het voortgezet speciaal onderwijs. De ondersteuningscoördinator, ouders en de bovenschoolse voorziening ontvangen een toewijzingsbrief van de CvT met daarin het besluit.

***Maatwerk en onderwijstijd***

Onze school biedt waar nodig maatwerk om leerlingen optimaal te ondersteunen. In bijzondere situaties kan worden afgeweken van het reguliere onderwijsprogramma of de onderwijstijd. Wanneer maatwerk nodig is, brengen we de onderwijsbehoeften in kaart, overleggen we met leerling en ouders/verzorgers, bepalen we samen passende aanpassingen en evalueren we dit regelmatig. Afspraken worden vastgelegd in een ontwikkelingsperspectief (OPP).

Een maatwerktraject kan bestaan uit een aangepast programma of rooster, (tijdelijke) vermindering van onderwijstijd, extra begeleiding en/of aangepaste doelen of tempo. Hierbij is het streven waar mogelijk om terug te keren naar het reguliere onderwijsprogramma.

***Grenzen aan inclusief onderwijs***

Ieder kind is uniek en heeft recht op onderwijs dat aansluit bij zijn of haar mogelijkheden. Ook wanneer dat extra inspanning vraagt van de school en/of de leerkracht. Dit betekent dat het Leonardo College niet altijd de juiste plek is voor iedere leerling. Er zijn grenzen aan wat het Leonardo College aan leerlingen kan bieden.

Bij de vraag of de school goed onderwijs kan bieden aan een leerling is de eerste afweging altijd het welbevinden van de leerling zelf en zijn directe schoolomgeving. Het Leonardo College hanteert de volgende 4 criteria om te bepalen of en hoe passend onderwijs op het Leonardo College geboden kan worden:

1. **Uitstroomperspectief**
   De leerling is in staat om te leren, er is sprake van ontwikkeling en er moet uitzicht zijn op het minimaal behalen van een diploma voor vmbo theoretische leerweg.

2. **Leervoorwaarden**
   De leerling is in staat om met beperkte aansturing van volwassenen zelf problemen op te lossen en steeds meer probleemoplossend te handelen. Verder is de leerling:

   - In staat te functioneren in een groep van minimaal 25 leerlingen;
   - In staat om (na coaching) zelfstandig schoolse zaken te plannen en organiseren;
   - leerbaar en corrigeerbaar;
   - in staat te reflecteren op eigen gedrag.

3. **Zelfredzaamheid**
   De leerling is in staat om met beperkte aansturing van volwassenen zelf problemen op te lossen en steeds meer probleemoplossend te handelen.

4. **Veiligheid**
   Omdat voortgezet onderwijs plaatsvindt in klassen, is het noodzakelijk dat het gedrag van leerlingen beïnvloedbaar is. Leerlingen moeten deel kunnen nemen aan het groepsproces. De veiligheid en het onderwijskundig klimaat in de klas mogen niet ernstig verstoord worden. Met andere woorden: het onderwijs aan de hele klas moet doorgang kunnen vinden.

***Ontbrekende expertise***

- **Ondersteuning aan leerlingen met een taalachterstand**
  Leerlingen die pas sinds kort onderwijs in Nederland volgen (maximaal 6 jaar) en een anderstalige achtergrond hebben, kunnen in aanmerking komen voor NT2-faciliteiten. Zij krijgen verlenging bij toetsen en mogen een woordenboek gebruiken. Er is geen specifiek NT2-onderwijs waarbij de Nederlandse taal verder wordt onderwezen.

- **Aanbod voor leerlingen met een meer dan gemiddelde intelligentie (hoogbegaafden)**
  Voor hoogbegaafde leerlingen is er géén expliciet aanbod. Wel zijn er veel mogelijkheden waar leerlingen hun talenten kunnen ontwikkelen, naast het onderwijs in de vakken waar examen in gedaan dient te worden binnen het vwo-programma. Ook bieden wij de mogelijkheid om mee te werken aan bijvoorbeeld het project Maandag en lessen Cambridge Engels. Via onze decaan worden verschillende projecten gecoördineerd.

Voor vragen over de ondersteuning kunt u terecht bij onze ondersteuningscoördinator:

- Maaike van der Burg ▌mbur@davinci-leiden.nl

# 3 Praktische zaken

## 3.1 Lestijden en roosters

Op het Leonardo College werken we met een 50-minutenrooster. Er zijn op een dag maximaal 8 lesuren. Bij het maken van de roosters streven wij ernaar om lange dagen en tussenuren zoveel mogelijk te vermijden. Aan het begin van het schooljaar is het lesrooster voor leerlingen en ouders beschikbaar via Magister. Wijzigingen in het rooster geven wij tijdig aan leerlingen door.

Bij lesuitval van het eerste uur informeren we leerlingen via een sms. Voor eventuele activiteiten of extra ondersteuning buiten het reguliere rooster verwachten wij dat leerlingen op lesdagen tot 17.00 uur beschikbaar zijn.

Een aantal keer per jaar zal een 40 minuten rooster ingezet worden, in verband met een studiemiddag van de docenten. Er is hierdoor dan geen lesuitval. Leerlingen in de 1e en 2e klas houden apart pauze van de overige klassen. Hierna volgt een overzicht van de lestijden en pauzes.

## 50-minutenrooster

### Onderbouw

| | | |
|---|---|---|
| 1e | uur | 8.30-9.20 uur |
| 2e | uur | 9.20-10.10 uur |
| Pauze | | |
| 3e | uur | 10.25-11.15 uur |
| 4e | uur | 11.15-12.05 uur |
| Pauze | | |
| 5e | uur | 12.35-13.25 uur |
| 6e | uur | 13.25-14.15 uur |
| Pauze | | |
| 7e | uur | 14.30-15.20 uur |
| 8e | uur | 15.20-16.10 uur |
| 9e | uur | 16.10-17.00 uur |

### Bovenbouw

| | | |
|---|---|---|
| 1e | uur | 8.30-9.20 uur |
| 2e | uur | 9.20-10.10 uur |
| 3e | uur | 10.10-11.00 uur |
| Pauze | | |
| 4e | uur | 11.15-12.05 uur |
| 5e | uur | 12.05-12.55 uur |
| Pauze | | |
| 6e | uur | 13.25-14.15 uur |
| 7e | uur | 14.15-15.05 uur |
| Pauze | | |
| 8e | uur | 15.20-16.10 uur |
| 9e | uur | 16.10-17.00 uur |

## 40-minutenrooster

### Onderbouw

| | | |
|---|---|---|
| 1e | uur | 8.30-9.10 uur |
| 2e | uur | 9.10-9.50 uur |
| Pauze | | |
| 3e | uur | 10.05-10.45 uur |
| 4e | uur | 10.45-11.25 uur |
| Pauze | | |
| 5e | uur | 11.55-12.35 uur |
| 6e | uur | 12.35-13.15 uur |
| Pauze | | |
| 7e | uur | 13.30-14.10 uur |
| 8e | uur | 14.10-14.50 uur |
| 9e | uur | 14.50-15.30 uur |

### Bovenbouw

| | | |
|---|---|---|
| 1e | uur | 8.30-9.10 uur |
| 2e | uur | 9.10-9.50 uur |
| 3e | uur | 9.50-10.30 uur |
| Pauze | | |
| 4e | uur | 10.45-11.25 uur |
| 5e | uur | 11.25-12.05 uur |
| Pauze | | |
| 6e | uur | 12.35-13.15 uur |
| 7e | uur | 13.15-13.55 uur |
| Pauze | | |
| 8e | uur | 14.10-14.50 uur |
| 9e | uur | 14.50-15.30 uur |

## 3.2 Voorzieningen

***Kluisjes***

Leerlingen kunnen een kluisje huren voor het opbergen van hun persoonlijke spullen, zoals boeken, tassen, sportspullen en eventueel een helm. Op de eerste verdieping zijn kapstokken voor de jassen. Topsportleerlingen hebben een grotere locker. De huur van een kluisje is gratis.

***Schoolpas***

Leerlingen ontvangen zodra zij starten bij ons op school een schoolpas. Op deze schoolpas kan kopieertegoed geladen worden, jaarlijks komt hier €2 automatisch op te staan. Bij verlies kan voor €3,50 een nieuwe pas aangevraagd worden.

***Lift***

De lift in het gebouw mag alleen gebruikt worden door leerlingen die hiervoor toestemming hebben. Een leerling kan een liftpas aanvragen bij de conciërge.

***Pauzeruimte en schoolkantine***

Leerlingen kunnen pauze houden in het atrium, de hal op de 1e verdieping of buiten op het schoolplein. Ze nemen hun eigen eten en drinken mee of kunnen gebruikmaken van de schoolkantine. Op lesdagen is deze geopend van 9.30 tot 13.00 uur. Stapfoods verzorgt de catering op school, met bijzondere aandacht voor gezonde voeding. Een gezonde leefstijl vinden wij belangrijk: wie gezond eet, presteert tenslotte beter. Wij zijn dan ook aangesloten bij de aanpak van de Gezonde School.

***Mediatheek***

Onze school heeft een eigen mediatheek. De mediatheek beschikt over een collectie jeugd- en Young Adult-boeken en Nederlandse literatuur. Ook is er een collectie Engels-, Duits- en Franstalige boeken aanwezig. Lenen kan op vertoon van de schoolpas. De uitleenperiode is 3 weken (verlenging mogelijk). Bij te laat inleveren volgt een boete. In de mediatheek kunnen leerlingen ook rustig, zelfstandig werken. Tegen inlevering van de schoolpas mogen leerlingen de beschikbare computers gebruiken. De mediatheek is op ma-di-wo open van 9.00 -16:30 uur en op do- vrij van 09.00 tot 13.00 uur.

### *Werkplekken*

Op verschillende locaties in school zijn werkplekken voor leerlingen ingericht. Leerlingen kunnen hier tijdens tussenuren of pauzes rustig studeren of huiswerk maken. Het is op deze werkplekken niet toegestaan om te eten en/of te drinken, met uitzondering van water.

### *Fietsenstalling*

Leerlingen zetten hun fietsen in de stalling onder de school, in de daarvoor bedoelde vakken. Brugklasleerlingen zetten hun fiets op het parkeerterrein of bij de sporthal. Voor scooters is een apart vak beschikbaar op het schoolterrein. Buiten schooltijden is de fietsenstalling gesloten.

### *Minder validen*

Het gebouw is via de hoofdingang aan de Telderskade goed bereikbaar voor mindervaliden. Er is één lift die vanaf de begane grond te bereiken is en naar de eerste, tweede en derde verdieping leidt. Er is op school één mindervalidetoilet aanwezig op de eerste verdieping.

## 3.3 Contact school en ouders

Onderwijs maak je samen. Als school vinden wij het daarom belangrijk om goed met elkaar – leerlingen en ouders – in contact te zijn en te blijven. Wij gebruiken daarvoor verschillende communicatiekanalen.

### *Magister*

Magister is ons digitale leerling volg- en administratiesysteem. Hierin staat het rooster, huiswerk, cijfers en absenties. Via de ELO (elektronische leeromgeving) van Magister zijn studiewijzers en eventueel aanvullend lesmateriaal beschikbaar. Ouders en leerlingen ontvangen een inlogcode voor toegang tot Magister.

### *Cijfers en ouderavonden*

Via Magister kunnen ouders het hele schooljaar de behaalde cijfers bekijken. In december en maart is het mogelijk om tijdens de driehoekgesprekken met een vakdocent in gesprek te gaan over deze resultaten. Heeft u eerder al behoefte aan een gesprek, dan kunt u contact opnemen met de mentor. Naast deze gesprekken organiseren wij verschillende ouderavonden, zoals kennismakingsavonden, thema-avonden en informatieavonden over profielkeuze en het eindexamen. Ouders ontvangen hiervoor een aparte uitnodiging. De data van deze bijeenkomsten zijn terug te vinden in de jaarplanning op onze website.

### *Leerlingbesprekingen*

Twee keer per jaar ontvangen leerlingen een persoonlijk feedbackrapport. Vakdocenten en de mentor geven hierin feedback en feedforward op werkhouding, motivatie en gedrag. Samen met de mentor maken leerlingen vervolgens actieplannen voor de volgende periode. We gebruiken hiervoor een tool via Magister.

### *E-mail en nieuwsbrief*

Het meeste contact met de ouders gaat via de e-mail. Denk hierbij aan uitnodigingen voor ouderavonden, mededelingen vanuit de schoolleiding of berichten van het decanaat.
Ook de nieuwsbrief, het Ouderbulletin, ontvangt u via de e-mail. Het Ouderbulletin verschijnt 8-10 keer per jaar.

### *Meerderjarige leerlingen*

Leerlingen van 18 jaar en ouder zijn wettelijk meerderjarig en voor de school vanaf dat moment volledig handelings-bevoegd. De leerling regelt zelf formele zaken, zoals verzuim en financiële verplichtingen. Ouders hebben vanaf dit moment toestemming van de leerling nodig om Magister in te kunnen zien. Uiteraard blijven wij als school graag in contact met de ouders.

### *Website*

Veel informatie over onze school is te vinden op onze website ▌https://davinci-leiden.nl

Speciaal voor leerlingen in groep 7/8 en hun ouders die zich oriënteren op een voortgezet onderwijsschool, of zich hebben aangemeld bij het Leonardo College hebben wij een website: ▌www.hetleonardo.nl.

## 3.4 Betrokkenheid en medezeggenschap

***Medezeggenschapsraad***

De medezeggenschapsraad (MR) van het Leonardo College denkt mee met de schoolleiding over het schoolbeleid en geeft advies over de uitvoering ervan. In de MR hebben medewerkers, ouders en leerlingen zitting. MR-leden hebben instemmings- of adviesrecht bij beleidsvoornemens van de school: bijvoorbeeld instemming bij het schoolplan en adviesbevoegdheid over het financiële beleid van de school. De MR vergadert één keer per maand. Deze vergaderingen zijn openbaar en kunnen door iedereen die bij de school betrokken is worden bijgewoond.
Een verslag van de notulen plaatsen wij in het Ouderbulletin. De volledige notulen zijn via de e-mail op te vragen bij de MR. Voor vragen en contact e-mail naar: leonardo@davinci-leiden.nl

***Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad***

De Scholengroep Leonardo da Vinci, waar het Leonardo College onderdeel van is, heeft ook een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). Elke school van de scholengroep vaardigt twee personeelsleden, een ouder en een leerling af naar de GMR. In de GMR staat het beleid van de scholengroep centraal.

***Ouderklankborden***

Contact met ouders vinden wij belangrijk. Niet alleen voor de studieresultaten van onze leerlingen, maar wij horen ook graag de ervaringen over de gang van zaken in het algemeen.
In verschillende ouderklankbordgroepen gaan de teamleiders met ouders in gesprek over de meest uiteenlopende onderwerpen. De teamleiders dragen gespreksonderwerpen aan, maar inbreng van ouders is meer dan welkom. Minimaal vier keer per jaar komt er een ouderklankbord bij elkaar.

***Leerlingenraad***

De mening van onze leerlingen telt. De leerlingenraad vertegenwoordigt deze mening:
de schoolleiding kan de raad om advies vragen of leerlingen komen met eigen initiatieven.
De raad bestaat uit leerlingen uit alle leerjaren en afdelingen en vergadert regelmatig onder begeleiding van een docent.

***Vrienden van het Leonardo College***

De Stichting Vrienden van het Leonardo College is een initiatief van ouders en heeft als doel de school te voorzien van extra (leer)middelen die niet uit het schoolbudget gefinancierd kunnen of mogen worden. Jaarlijks vraagt de stichting hiervoor een vrijwillige bijdrage aan ouders. Medewerkers van school en leerlingen kunnen ieder jaar aanvragen indienen voor zaken die ten goede komen aan alle leerlingen.

***Rechten en plichten ouders en het College van Bestuur***

Ouders hebben diverse rechten op school. Bijvoorbeeld het recht op informatie over de voortgang van hun kind en recht op inzage in het leerlingendossier. Ook moet een ouder erop kunnen rekenen dat de school zich houdt aan wet- en regelgeving en aan hun eigen schoolbeleid. Ouders zijn volgens de Leerplichtwet verantwoordelijk om hun kind in te schrijven op een school en te zorgen dat hun kind de school bezoekt.

Het College van Bestuur van de scholengroep is eindverantwoordelijk voor de school en het onderwijs en draagt zorg voor de onderwijskwaliteit en de veiligheid op de scholen.

## 3.5 Schoolkosten en vrijwillige ouderbijdrage

***Schoolkosten***

Het voortgezet onderwijs in Nederland is in principe kosteloos. Zo betalen scholen het lesmateriaal dat leerlingen in een bepaald leerjaar nodig hebben, zoals schoolboeken en licenties voor digitaal lesmateriaal (categorie 1). Daarnaast zijn er kosten waar ouders zelf verantwoordelijk voor zijn (categorie 2). Denk hierbij aan een schooltas, gymkleding, rekenmachine of woordenboek. Dit zijn materialen die meerdere jaren meegaan of door meerdere kinderen binnen het gezin gebruikt kunnen worden.

| ER ZIJN VIER SOORTEN SCHOOLKOSTEN | |
|---|---|
| **CATEGORIE 1**<br>*Kosten voor school* | Het gaat om lesmateriaal dat een leerling in een specifiek jaar nodig heeft. Een aantal voorbeelden zijn: leerboeken, werkboeken, project-boeken en tabellenboeken, BINAS, examentrainingen en examenbundels, eigen leermaterialen van de school en bijbehorende cd's en dvd's en gelicenseerd digitaal lesmateriaal |
| **CATEGORIE 2**<br>*Kosten voor ouders* | Het gaat hierbij om kosten voor voorgeschreven persoonsgebonden materiaal dat langer dan een jaar mee gaat. Een aantal voorbeelden hiervan zijn: atlas, woordenboek, agenda, rekenmachine, schrift, multomap, pennen en dergelijke, gereed-schap, sportkleding, praktijkkleding |
| **CATEGORIE 3**<br>*Scholen kunnen ouders vragen een laptop of tablet aan te schaffen. Als ouders dit niet doen, moet de school voor een volwaardig alternatief zorgen* | Het gaat hierbij om elektronische informatie-dragers. Een aantal voorbeelden hierbij van zijn: laptop/tablet. |
| **CATEGORIE 4**<br>*Scholen kunnen ouders een vrijwillige ouderbijdrage vragen voor extra activiteiten. Als ouders deze bijdrage niet voldoen, dan mag de school een leerling niet uitsluiten van deelname en ook geen kosteloos alternatief bieden* | Het gaat hierbij om extra activiteiten buiten het verplichte onderwijsprogramma, georganiseerd door of onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag.<br><br>Alle activiteiten die direct verband houden met kerndoelen en toegang tot het onderwijs (art. 2.13 WVO 2020; art. 40 WPO en WEC), vallen niet onder de regels rondom de vrijwillige ouderbijdrage. Het gaat dan over de lessen zelf, maar ook over categorie 1 kosten die voor de school zijn. |

### *Vrijwillige ouderbijdrage*

Met het budget dat wij van de overheid krijgen, kunnen wij het reguliere onderwijs verzorgen. We willen onze leerlingen echter veel breder onderwijs bieden dan wettelijk vereist is. Daartoe bieden we allerlei extra activiteiten en faciliteiten, die de leeromgeving van onze leerlingen verrijken en hun talenten meer tot hun recht laten komen. Om onze leerlingen extra voorzieningen en activiteiten buiten de reguliere lessen te kunnen aanbieden, vragen wij ouders om een vrijwillige ouderbijdrage. Uiteraard is deze ouderbijdrage echt vrijwillig en sluiten wij niemand uit van extra's. Voor meer informatie verwijzen we u naar deze brochure.

### *Hoe wordt de vrijwillige ouderbijdrage vastgesteld?*

De vrijwillige ouderbijdrage wordt elk schooljaar opnieuw vastgesteld door de schoolleiding, met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Voor het schooljaar 2026-2027 is de vrijwillige ouderbijdrage vastgesteld op 105 euro. Hieronder geven we aan waaraan het geld besteed wordt. Als u vragen heeft over de hoogte van het bedrag kunt u contact opnemen met de schoolleiding en/of de oudergeleding van de deel- of medezeggenschapsraad. Het is mogelijk de vrijwillige ouderbijdrage in termijnen te betalen. U kunt hiervoor contact opnemen met onze administratie via leonardo@davinci-leiden.nl

| Inzet Vrijwillige ouderbijdrage | Bedrag |
|---|---|
| Bijdrage excursies (meerdaagse reizen worden apart verrekend) | € 30 |
| Kopieertegoed leerlingen | € 5 |
| Bijdrage projecten en educatieve partners | € 30 |
| Bijdrage sportdagen | € 15 |
| Bijdrage mentoractiviteiten (introductieprogramma, decemberviering, slotactiviteit) | € 25 |
| **Totaal** | **€ 105** |

***Schoolboeken en leermiddelen***

Voor de start van het nieuwe schooljaar ontvangen ouders en leerlingen informatie over het bestellen van de boeken bij onze leverancier Iddink. Hier zijn geen kosten of borg aan verbonden. Levert de leerling na het schooljaar de boeken beschadigd in, dan kan Iddink hier achteraf kosten voor in rekening brengen. Naast het pakket schoolboeken en licenties voor digitale materialen zijn er andere leermiddelen nodig, bijvoorbeeld een rekenmachine, woordenboeken, een Bosatlas en schrijfgerei. De kosten hiervan zijn voor ouders.

## 3.6 Kosten aanvullingen onderwijsprogramma

De sportklas, Highschool en het Leonardo Atelier zijn aanvullingen op ons onderwijsprogramma. Om dit aan te kunnen bieden vragen wij een extra vrijwillige bijdrage aan deelnemers.
Ook aan de deelname aan Cambridge English en het Topsport Talentprogramma zijn extra kosten verbonden. Ook deze bijdragen zijn vrijwillig.

***Overige kosten***

Over de eventuele kosten voor werkweken en/of andere bijzondere evenementen informeren wij betrokken ouders tijdig.

***Laptop en digitaal lesmateriaal***

Sinds het schooljaar 2023-2024 werken alle brugklassers met een laptop, als aanvulling op de lesboeken. Onze school werkt samen met Signpost voor de aanschaf of huur van een laptop. Een deel van de kosten, namelijk 300 euro per brugklasleerling, wordt gedragen door de school. Voor het resterende bedrag vragen wij een bijdrage aan de ouders/verzorgers. Deze bijdrage is vrijwillig; kunt of wilt u dit niet betalen, dan zoeken we samen naar een oplossing. Dat kan het meebrengen van een eigen laptop zijn, de inzet van Stichting Leergeld of het enkel werken met lesboeken. De licenties voor digitaal lesmateriaal waarmee wij binnen de lessen werken komen voor rekening van de school.

Meer informatie over de (aanschaf van) laptops kunt u hier vinden: ▌Meer informatie laptops

***Sponsoring***

Binnen de scholengroep is het toegestaan om gebruik te maken van sponsorgelden. Bij de inzet van sponsorgelden handelen we conform het Sponsorconvenant 2025-2029. Van sponsoring is sprake wanneer een school in ruil voor een geldelijke of materiële bijdrage, of een vrijstelling

van (een deel van) een bijdrage, een tegenprestatie levert waar leerlingen mee te maken krijgen. Sponsoring beïnvloedt de onderwijsinhoud niet en past binnen de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school. Meer informatie staat in het ▌Sponsorconvenant 2025-2029.

## 3.7 Verzekeringen en aansprakelijkheid

Voor de leerlingen is een ongevallenverzekering afgesloten. Waar is de verzekering voor bedoeld? Deze verzekering geeft bij overlijden of blijvende invaliditeit door een ongeval een éénmalige uitkering. Deze verzekering geldt tijdens schooluren en evenementen in schoolverband, en bij het rechtstreeks gaan van huis naar school en omgekeerd. Deze verzekering geldt ook voor leerlingen gedurende hun stage-werkzaamheden en het gaan van huis naar de stageplaats en omgekeerd.

### *Aansprakelijkheid*

Ouders of leerlingen kunnen de school noch het College van Bestuur aansprakelijk stellen voor vermissing, beschadiging of diefstal van eigendommen van leerlingen, ook al zijn deze op de daarvoor bestemde plaats opgeborgen. Als een leerling eigendommen van de school beschadigt (gebouw, meubilair, gereedschap, apparatuur of overige inventaris, boeken en gymkleding) zijn de kosten voor rekening van de ouders van de leerling.

## 3.8 Regelingen en reglementen

We vinden het belangrijk om een schoolcultuur te bevorderen waarin een aantal basisregels geldend zijn, maar moedigen leerlingen en medewerkers vooral aan om met elkaar in gesprek te blijven en gezamenlijk tot oplossingen te komen. Tegelijkertijd is er geen plek binnen onze school voor racisme, buitensluiting en (verbaal) geweld. In een aantal regelingen en reglementen hebben we die afspraken op papier gezet. In ons ▌leerlingenreglement staan onze gedragsregels uitgebreid omschreven: wat mag wel en wat mag niet bij ons op school. De rechten en plichten van een leerling zijn vastgelegd in het ▌leerlingenstatuut. In ons ▌verzuimprotocol geven wij aan welke regels er zijn bij geoorloofd en ongeoorloofd verzuim. Deze zijn terug te vinden op onze website. Hieronder delen wij de belangrijkste Leonardo Leefregels:

### *Ziekmelden en kort verzuim*

Als een leerling ziek is en dus niet naar school kan komen, meldt een van de ouders dit tussen 7.30 en 8.30 uur aan school via Magister of telefonisch bij de conciërge via 071 576 82 02. Iedere

volgende ziektedag melden ouders de leerling opnieuw af. Wordt een leerling ziek tijdens de schooldag? Dan meldt de leerling zich bij de conciërge die vervolgens contact opneemt met een ouder/verzorger en toestemming vraagt om de leerling naar huis te laten gaan. De conciërge registreert de leerling vanaf dat moment als ziek in Magister.
Bij ziekte tijdens toets- en schoolexamenweken meldt een van de ouders de leerling voor aanvang van de toets telefonisch afwezig bij de conciërge. Deze ziekmelding moet bevestigd worden door een e-mail via ▌verzuim@davinci-leiden.nl of briefje van de ouders.

Kort verzuim, zoals het bezoek aan de tandarts, geven ouders tijdig telefonisch door aan de conciërge via 071 576 82 02. Dit verzuim kan niet via Magister worden gemeld. Wij vragen ouders dit soort afspraken bij voorkeur niet tijdens schooluren te plannen. Houd bij het plannen van afspraken ook rekening met toetsen/toets- en schoolexamenweken. Valt een afspraak toch tegelijk met een toets, dan is er vooraf contact met de docent over het maken van de toets.

***Te laat komen***

Leerlingen die te laat komen, melden zich bij de conciërge. Als een leerling vaker te laat komt, gelden er door de school opgelegde maatregelen (volgens de ▌4-8-12-16 regeling). Eerder melden betekent dat een leerling zich om 08.00 uur meldt bij de conciërge. Terugkomen kan op een schooldag tussen 08.00 en 17.00 uur plaatsvinden, afhankelijk van het rooster. Veelvuldig te laat komen of afwezig zijn, leidt tot een melding bij Bureau Leerrecht.

***Bureau Leerrecht***

Alle scholen in Nederland, dus ook het Leonardo College, moeten zich houden aan de wettelijke voorschriften ten aanzien van verzuim. Als het verzuim bepaalde grenzen overschrijdt, zijn wij als school wettelijk verplicht om hier melding van te maken bij Bureau Leerrecht.

***Uit de les verwijderd***

In uiterste gevallen van lesverstoring kan een leerling een rode kaart krijgen. Naast een gesprek met de docent, meldt de leerling zich bij de daarvoor aangewezen medewerker om te praten over zijn gedrag in de klas. Aan een rode kaart zijn altijd consequenties verbonden. Rode kaarten noteren we in Magister en rapporteren wij aan de teamleider.

***Extra verlof***

Extra verlof is alleen mogelijk bij bijzondere omstandigheden. Ouders kunnen een verzoek

hiervoor ruim van tevoren schriftelijk indienen bij de teamleider. De teamleider beslist of het extra verlof wordt toegekend. Hierbij houden wij ons aan de regel ▌vrijstelling van leerplicht van de rijksoverheid. Verlofaanvragen in verband met topsport kunnen ruim van tevoren schriftelijk ingediend worden bij de topsport- coördinator.

***Mobiele telefoons***

Mobiele telefoons zijn op het Leonardo College thuis of in de kluis. Indien de telefoon mee naar school genomen wordt, is de telefoon vanaf het moment dat je het schoolgebouw betreedt, niet meer zichtbaar en de telefoon staat uit. De telefoon wordt pas na schooltijd en het verlaten van het schoolgebouw weer gebruikt. Mocht het zo zijn dat een leerling de telefoon toch zicht- en/of hoorbaar bij zich heeft of gebruikt dan wordt de telefoon ingeleverd en kan deze 's middags om 16.30 uur opgehaald worden bij de conciërge.

***Eten en drinken***

Eten en drinken mag uitsluitend in het atrium, in de gang op de eerste verdieping en het schoolplein.

## 3.9 Governance en goed bestuur

Onze school werkt volgens de Governancecode Funderend Onderwijs. Deze code beschrijft hoe scholen goed en verantwoord bestuur organiseren. Binnen onze organisatie zijn bestuur en toezicht van elkaar gescheiden. Het College van Bestuur (CvB) is verantwoordelijk voor de dagelijkse leiding van de school en voor het beleid op de langere termijn. De Raad van Toezicht (RvT) controleert of het College van Bestuur deze taken goed uitvoert en houdt hier onafhankelijk toezicht op.

Wij werken aan goed bestuur door aandacht te besteden aan:

- Transparantie: we zijn open over ons beleid en onze besluiten.
- Integriteit: we handelen zorgvuldig, eerlijk en verantwoord.
- Kwaliteit: we blijven werken aan beter onderwijs en verdere ontwikkeling van onze organisatie.

Meer informatie over de taken en samenstelling van het CvB en de RvT leest u in het ▌Jaarverslag 2025 op de website van de scholengroep.

# 4 Contact-gegevens

## 4.1 Bezoekadres, postadres, bereikbaarheid

### Bezoek adres

Telderskade 48

2321 TE Leiden

071 576 82 02

leonardo@davinci-leiden.nl

https://davinci-leiden.nl

### Postadres

Postbus 9032

2300 PA Leiden

IBAN: NL15 ABNA 0615 9370 98

t.n.v. Stichting Scholengroep Leonardo da Vinci, Leiden

Op schooldagen is de school telefonisch bereikbaar van 08.00 – 16.30 uur.

Onze school is makkelijk te bereiken met de fiets, auto (betaald parkeren) en bus 3, halte 5 Meiplein.

## 4.2 Schoolleiding

De schoolleiding bestaat uit de rector van de school samen met de plaatsvervangend rector en de teamleiders.

| | | |
|---|---|---|
| **Rector/bestuurder** | Wim van der Veer | wave@davinci-leiden.nl |
| **Plaatsvervangend rector** | Mirre van der Heiden | mhei@davinci-leiden.nl |
| **Teamleider brugklas** | Tamara van Amsterdam | tams@davinci-leiden.nl |
| **Teamleider 2-3-4 mavo** | Ramon Vleerlaag | rvle@davinci-leiden.nl |
| **Teamleider middenbouw h/v** | Duco Homoet (a.i.) | dhom@davinci-leiden.nl |
| **Teamleider middenbouw h/v** | Chaya van Veen | cvee@davinci-leiden.nl |
| **Teamleider bovenbouw h/v** | Maaike van Zwicht | mzwi@davinci-leiden.nl |

***Overige contactpersonen***

| | | |
|---|---|---|
| **Hoofd beheer en organisatie** | Peter du Prie | pdup@davinci-leiden.nl |
| **Ondersteuningscoördinator** | Maaike van der Burg | mbur@davinci-leiden.nl |
| **Decaan (mavo)** | Francis Spaans | fspa@davinci-leiden.nl |
| **Decaan (havo)** | Debbie Spronk | dspr@davinci-leiden.nl |
| **Decaan (vwo)** | Gijan Koedood | koed@davinci-leiden.nl |
| **Leerlingcoördinatoren** | Sijtje de Wolf | swol@davinci-leiden.nl |
| | Olaf van Dijk | odij@davinci-leiden.nl |
| | Tim Kluivers | tklu@davinci-leiden.nl |
| **Topsportcoördinatoren** | Kjeld van der Graaf | kgrf@davinci-leiden.nl |
| **Breedtesportcoördinator** | Gijan Koedood | koed@davinci-leiden.nl |

leonardo.davinci-leiden.nl

LEONARDO
COLLEGE

mavo | havo | vwo